

UBND HUYỆN DẦU TIẾNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 83 /PGDĐT
V/v thông báo lịch tổ chức BDTX
nội dung 2 cấp THCS hè 2018

Dầu Tiếng, ngày 09 tháng 7 năm 2018

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng trường THPT Thanh Tuyên.

Căn cứ Thông tư số 31/2011/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 08 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên Trung học cơ sở;

Căn cứ công văn số 954/SGDĐT-GDTrH ngày 01/6/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc tổ chức bồi dưỡng thường xuyên cấp THCS, THPT, GDTX hè 2018 và trong năm học 2018- 2019;

Căn cứ kế hoạch số 15/KH-PGDĐT ngày 08/6/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Dầu Tiếng về việc triển khai kế hoạch BDTX hè năm 2018 và trong năm học 2018-2019;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Dầu Tiếng thông báo lịch BDTX nội dung 2, cụ thể như sau:

1. Thời gian bồi dưỡng: ngày 25,26,27/7/2018

- Buổi sáng từ 7h30' đến 11h30'
- Buổi chiều từ 13h30' đến 14h30'

2. Địa điểm: tại Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm.

3. Đối tượng: Tất cả giáo viên Giáo viên các bộ môn khoa học tự nhiên (Toán, Vật lý, Hóa, Sinh, Thể dục, Tin học, Công nghệ). Giáo viên các bộ môn khoa học xã hội (Ngữ Văn, Lịch sử, Địa lý, GDCD, tiếng Anh, Âm nhạc, Mỹ Thuật). Và các đối tượng phải thực hiện BDTX theo quy định tại kế hoạch số 15/KH-PGDĐT ngày 08/6/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

4. Nội dung bồi dưỡng

Do các tổ báo cáo viên chuẩn bị theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo đã được thống nhất tại cuộc họp ngày 06/7/2018.

5. Yêu cầu

5.1. Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm

- Chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị bao gồm: 14 phòng học, thiết bị máy chiếu, Phòng dạy nhạc, nước uống bình;
- Vệ sinh sạch sẽ cơ sở vật chất nhà trường.

5.2. Báo cáo viên

- Chuẩn bị tốt nội dung, phương thức tổ chức bồi dưỡng đem lại hiệu quả thiết thực. Tuyệt đối không tổ chức thực hiện dưới hình thức qua loa, chiếu lệ;
- Tổ chức kiểm diện, ký danh sách theo từng buổi bồi dưỡng. Sau đợt bồi dưỡng tổng hợp danh sách giáo viên tham dự gửi về ban tổ chức lưu theo dõi, đánh giá xếp loại cuối năm học;
- Tất cả nội dung bồi dưỡng đóng thành tập gửi về ban tổ chức. Nếu có yêu cầu photo tài liệu, mua sắm vật liệu, vật phẩm..... báo cáo về ban tổ chức trước ngày 20/7/2018;
- Kết thúc đợt bồi dưỡng tổ chức cho học viên viết bài kiểm tra thu hoạch. Tổ chức chấm điểm và báo cáo kết quả về ban tổ chức chậm nhất tháng 12/2018.

5.3. Giáo viên

- Tham gia thực hiện đầy đủ các buổi bồi dưỡng theo lịch quy định;
- Nếu vắng từ 50% số giờ bồi dưỡng xem như không tham gia;
- Nếu vắng 25% số giờ bồi dưỡng, điểm chấm bài viết thu hoạch, kiểm tra bị trừ 2,0 điểm;
- Trong suốt thời gian tham dự bồi dưỡng phải đảm bảo sự nghiêm túc, thể hiện tinh thần hợp tác giữa học viên và báo cáo viên. Tích cực tham gia xây dựng nội dung bài giảng thông qua hiệu quả giáo dục thực tế tại đơn vị mình trong các năm học vừa qua.

Nhận được công văn này Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện tốt các nội dung hướng dẫn trên./.

Nơi nhận

- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Các trường THCS;
- Trường THPT Thanh Tuyên;
- Lưu VP, GDTrH. Đ11.

TRƯỞNG PHÒNG



Tạ Văn Tuấn